



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA  
CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT  
DELS ROSEGADORS AL CLAVEGUERAM  
DEL MUNICIPI DE CALELLA**

**(Referència: GESTAIGUA/SERV/2024/003)**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

## ÍNDEX

I.- DISPOSICIONS GENERALS	5
Clàusula 1.- Objecte del contracte	5
Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte	7
Clàusula 3.- Valor estimat del contracte i pressupost de licitació	7
Clàusula 4.- Termini d'execució del contracte i possibilitat de pròrroga	8
II.- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	8
Clàusula 5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
Clàusula 6.- Publicitat i perfil del contractant	8
Clàusula 7.- Condicions d'aptitud per a la contractació	8
III.- PRESENTACIÓ, CONTINGUT I VALORACIÓ DE LES OFERTES	10
Clàusula 8.- Presentació de les ofertes	10
Clàusula 9.- Contingut de les ofertes	12
Clàusula 10.- Valoració de les ofertes	14
IV.- ADJUDICACIÓ, GARANTIA I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	15
Clàusula 11.- Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	16
Clàusula 12.- Garantia	17
Clàusula 13.- Adjudicació del contracte	17
Clàusula 14.- Formalització del contracte	18
V.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	18
Clàusula 15.- Revisió de preus	18
Clàusula 16.- Facturació i pagament	18
Clàusula 17.- Execució del contracte	19
Clàusula 18.- Responsable del contracte	19
Clàusula 19.- Condicions especial d'execució	20
VI.- DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	20
Clàusula 20.- Obligacions del contractista	20
Clàusula 21.- Drets del contractista	21
Clàusula 22.- Obligacions laborals, socials i mediambientals	21
Clàusula 23.- Responsabilitat del contractista	23
Clàusula 24.- Confidencialitat	23
Clàusula 25.- Protecció de dades de caràcter personal	24
Clàusula 26.- Subcontractació i cessió del contracte	24
Clàusula 27.- Incompliments i penalitzacions	25
VII.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	27
Clàusula 28.- Recepció de l'objecte contractual i termini de garantia	27
Clàusula 29.- Modificació del contracte	28
Clàusula 30.- Resolució i extinció del Contracte	28
Clàusula 31.- Recursos i jurisdicció	29
<b>ANNEX 1 - CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES</b>	<b>30</b>
ANNEX 2 – QUADRE DE PREUS UNITARIS	34
ANNEX 3 – DECLARACIÓ RESPONSABLE	36
ANNEX 4 – COMPROMÍS DE SUBSCRIPCIÓ DE PÒLISSA D'ASSEGURANCES DE	38
ANNEX 5 – PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT	39

ANNEX 6 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA	40
ANNEX 7 – PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS TÈCNICS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	41

**QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

**A) OBJECTE:** MANTENIMENT DELS ROSEGADORS AL CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE CALELLA.

**CPV:** 90922000-6 Servicios de control de plagas

**B) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** 18.000 €, IVA exclòs, desglossat en 3 anys i diferents tasques.

		Pressupost (€)
Any 1	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
Any 2	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
Any 3	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>18.000,00 €</b>	

**C) PRESSUPOST DE LICITACIÓ:** 21.780 € IVA inclòs, desglossat en 3 anys i diferents tasques:

		Pressupost (€)	IVA del 21% (€)	Pressupost IVA inclòs (€)
Anys	Manteniment preventiu	12.600,00	2.646,00	15.246,00
	Manteniment correctiu	5.400,00	1.134,00	6.534,00
	<b>TOTAL</b>	<b>18.000,00</b>		<b>21.780,00</b>

**D) TERMINI D'EXECUCIÓ I PRÒRROQUES:**

El termini d'execució del manteniment preventiu i les urgències és d'un (1) any des de la signatura del contracte. Aquest termini inicial del contracte podrà prorrogar-se per períodes anuals, fins a un màxim de dues (2) pròrroques anuals. En conseqüència, la durada màxima del contracte, incloses les pròrroques, serà de màxim tres (3) anys.

**E) LLOC D'EXECUCIÓ:** Municipi de Calella.

<b>F) <u>DIVISIÓ EN LOTS</u>:</b> No.
<b>G) <u>REVISIÓ DE PREUS</u>:</b> No.
<b>H) <u>GARANTIA PROVISIONAL</u>:</b> No s'exigeix.
<b>I) <u>GARANTIA DEFINITIVA</u>:</b> 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.
<b>J) <u>TERMINI DE GARANTIA</u>:</b> Dotze (12) mesos a comptar la certificació de la instal·lació
<b>K) <u>PRESENTACIÓ DE LES OFERTES</u>:</b> <b>Lloc:</b> Oficines de GESTAIGUA, Carrer Bruguera nº 39 CALELLA. <b>Data i hora límit:</b> 29 d'octubre de 2024 a les 13 h
<b>L) <u>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</u>:</b> Veure l' <u>Annex 1</u> del present plec.
<b>M) <u>PÒLISSA DE RESPONSABILITAT</u>:</b> Sí, d'acord amb allò previst al present plec.
<b>N) <u>INFORMACIÓ ADDICIONAL</u>:</b> Qualsevol consulta en relació amb la licitació ha de realitzar-se a través de la següent direcció: <a href="mailto:calella@gestaigua.cat">calella@gestaigua.cat</a> . La data límit per a sol·licitar informació addicional és 6 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Es proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a molt tard 3 dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Les empreses que es vulguin presentar podran visitar les instal·lacions el dilluns i dimarts de la setmana abans de la presentació de la licitació, prèvia reserva demanda i validada a la direcció d'e-mail <a href="mailto:calella@gestaigua.cat">calella@gestaigua.cat</a> , altres dates s'hauran de concretar i no es podrà assegurar la visita.

## I.- DISPOSICIONS GENERALS

### Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1.- L'objecte del contracte és el manteniment preventiu i correctiu dels rosegadors al clavegueram que gestiona GESTAIGUA a Calella.

1.2.- La descripció dels treballs i la forma de portar a terme l'objecte del contracte  
El programa de desratització consisteix en deixar esque periòdicament (cada 3 mesos en tots els pous de registre marcats) per a la mitigació preventiva de rosegadors, com són les següents espècies:

- Rata comuna (*Rattus norvegicus*).
- Rata negra (*Rattus rattus*).
- Rata d'aigua (*Arvicola terrestris*).
- Ratolí de bosc (*Apodemus sylvaticus*).
- Ratolí casolà (*Mus musculus mus domesticus*).
- Ratolí de camp (*Mus spretus*).
- Altres espècies que els serveis tècnics de Gestaigua, SL puguin considerar plaga o susceptibles de transmetre malalties o causar molèsties importants a les persones.

A les xarxes de conducció subterrània s'utilitzaran esquers amb format parafinat i/o extrudit per tal de mantenir en bones condicions el producte degut al grau d'humitat i als agents degradants que existeixen. La seva aplicació es realitzarà de tal manera que es pugui recuperar el producte en qualsevol moment per controlar el consum.

A les localitzacions amb alt risc de contaminació dins de les zones considerades d'alta freqüència de tractament, si és necessari intensificar el tractament.

La xarxa de punts a tractar, serà ampliada en funció de l'evolució de la presència de rosegadors i les queixes veïnals.

L'empresa responsable del servei facilitarà a Gestaigua, SL un document amb els continguts mínims que es requereixen del pla de desratització:

- Nom i composició dels productes utilitzats.
- Plànol on s'indica l'emplaçament de la situació dels esquers.
- Freqüència de revisió dels esquers.
- Registre de les incidències detectades en quant al servei.
- Antídote dels productes utilitzats. Qualsevol canvi realitzat en aquest document serà degudament informat.

Les actuacions a desenvolupar durant els controls seran les següents:

- Comprovar l'estat dels punts tractats.
- Comprovar l'existència de menjar enverinat.
- Comprovar la correcta senyalització de la zona d'actuació. Les bosses i blocs amb productes tòxics per a rosegadors seran substituïts alternant diferents matèries actives cada tres mesos, per evitar l'aparició de resistències.

La freqüència de control preventiu de les diferents zones serà la següent:

- Zones d'alta freqüència de tractament cada cop que sigui necessari.
- Zones de mitja freqüència de tractament : bimestral.

### 1.2.1 MITJANS HUMANS

El licitador dels serveis acreditarà, la seva inscripció en el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP), de la Direcció General de Salut Pública del Departament de Sanitat i Seguretat de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre de 24 de febrer de 1993, pel qual es normalitza la inscripció i funcionament del ROESP i el Decret 149/1997, de la Generalitat de Catalunya, pel qual es regula el ROESP.

En el cas de tenir el domicili social i/o establiment ubicat fora de Catalunya, però dintre del territori de l'Estat Espanyol, s'acreditarà la inscripció en el ROESP, o equivalent, de la Comunitat Autònoma corresponent al municipi en el qual desenvolupi les seves activitats econòmiques.

Si es tracta d'una empresa amb domicili social i/o establiment en un altre país membre de la Unió Europea o no membre, haurà de presentar el certificat d'inscripció en el ROESP de la Comunitat Autònoma corresponent al municipi en el qual tingui l'establiment i/o desenvolupi les seves activitats econòmiques.

### 1.2.2. QUALIFICACIÓ DEL PERSONAL

El personal de l'empresa que hagi de dur a terme les tasques de desratització ha d'estar qualificat per a desenvolupar aquestes feines conforme amb la normativa i la legislació vigent, i haurà d'haver rebut els cursos de formació homologats per l'ordre del 8 de març de 1994.

Per tant, el responsable tècnic del tractament haurà d'estar acreditat oficialment amb el carnet d'aplicador de tractaments de desratització.

El personal auxiliar dels tractaments haurà de tenir el carnet d'aplicador de tractaments de desratització de nivell bàsic.

### 1.2.3. DESCRIPCIÓ DELS PERFILS PROFESSIONALS

Responsable tècnic: s'encarregarà de la direcció de tots els treballs del contracte. Per aquesta tasca es requereix un tècnic amb titulació superior amb experiència demostrada en el control de plagues.

El personal auxiliar: s'encarregarà de dur a terme totes aquelles tasques encaminades a realitzar el servei. Es requereix personal amb graduat escolar i formació específica en el control de plagues.

1.3.- El present expedient de contractació es regeix pels següents documents:

El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars.

El Contracte que signi l'adjudicatari amb GESTAIGUA.

L'oferta de l'adjudicatari, en tot allò que no contradigui la documentació anteriorment citada.

Tots aquests documents, en la seva integritat, revesteixen caràcter contractual i hauran de ser signats en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària en el mateix acte de formalització del contracte.

1.4.- La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores del contingut del present plec i dels seus Annexes, i de la totalitat de la documentació que integra el procediment de contractació i que revesteix caràcter contractual, sense cap excepció o reserva.

## **Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte**

2.1.- El contracte objecte del present procediment de contractació té la consideració de contracte privat, regint-se per allò establert als documents contractuals anteriorment citats i al dret privat, sense perjudici de les remissions a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP") i al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, "RGLCAP").

Així mateix, aquest contracte correspon als anomenats mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la LCSP, atès que conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i al contracte de serveis. Es tramitarà per les normes establertes pels contractes de subministrament, atès que aquesta és la prestació amb major valor estimat.

2.2.- La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc allò que estableix el contracte, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el present plec, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

2.3.- El desconeixement de les condicions del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals i annexos que en formen part i de les instruccions o normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximiran a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **Clàusula 3.- Valor estimat del contracte i pressupost de licitació**

3.1.- El valor estimat del contracte s'indica en l'**apartat B) del Quadre-Resum de Característiques** del present Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars.

3.2.- El pressupost màxim de licitació global ascendeix a la quantitat que s'indica a l'**apartat C) del Quadre-Resum de Característiques** del present plec.

El seu càlcul inclou tots els factors de valoració i despeses que segons els documents contractuals i la legislació vigent són per compte de l'adjudicatari, així com els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus, a excepció de l'IVA.

3.3.- Aquest pressupost resulta de l'aplicació dels preus unitaris de licitació, indicats a l'**Annex 2** del present plec.

3.4.- El preu del contracte serà aquell al qual ascendeixi l'adjudicació del contracte, que en cap cas superarà el pressupost base de licitació.

Aquest preu del contracte inclou tots els conceptes i elements necessaris per a la seva realització, en el sentit més ampli. A aquest preu se li haurà d'afegir l'IVA.



Serán a càrrec exclusiu del contractista totes les despeses i impostos que s'originin per raó de la formalització del contracte.

#### **Clàusula 4.- Termini d'execució del contracte i possibilitat de pròrroga**

4.1.- El termini de durada del contracte i les possibles pròrrogues és el que s'estableix a l'**apartat D) del Quadre- Resum de Característiques**.

4.2.- La pròrroga o pròrrogues seran acordades per GESTAIGUA, de manera expressa, amb una antelació mínima de dos (2) mesos a la finalització del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues, essent d'obligat compliment pel contractista.

## **II.- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

#### **Clàusula 5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

5.1.- L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària mitjançant el procediment obert simplificat, adjudicant-se amb varis criteris d'adjudicació d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes establerts a l'Annex 1 del present plec, regint-se per allò establert a la clàusula 1 del present plec sense perjudici de les remissions a la LCSP i RGLCAP.

#### **Clàusula 6.- Publicitat i perfil del contractant**

Es publicarà al Perfil del Contractant de GESTAIGUA (en endavant el "Perfil del Contractant") tota la informació relativa a aquest expedient de contractació. L'accés públic al Perfil del Contractant s'efectuarà a través del portal: <https://www.gestaigua.cat/ca/licitacions-en-curs>.

#### **Clàusula 7.- Condicions d'aptitud per a la contractació**

7.1. Els requisits específics d'aptitud dels licitadors i documentació administrativa que acredita el compliment dels requisits per a participar en la licitació són els següents:

(i) Capacitat

Podran prendre part al present expedient les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en agrupació d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb el sector públic establertes a l'article 71 de la LCSP i que gaudeixin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Els documents administratius que acrediten la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar dels licitadors són els següents:

\* Persones jurídiques:

L'acreditació de la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat degudament inscrits, si s'escau, al registre públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Si el licitador fos persona jurídica, haurà d'acreditar que qui signa la proposició al seu nom té poder suficient de representació. En general, qui comparegui o signi proposicions en nom d'un altre o actuï com el seu mandatari o ostenti la representació d'una Unió Temporal d'Empreses haurà de presentar poder suficient a l'efecte, acompanyat de DNI.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional exigida, en el seu cas, per l'ordenament jurídic aplicable i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, les prestacions del contracte objecte del present plec han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, conforme als seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis; extrem que ha de quedar degudament acreditat.

\* Persones naturals:

L'acreditació de la seva personalitat i capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant document nacional d'identitat o el que, si s'escau, el substitueixi reglamentàriament.

Per a les empreses no comunitàries, comunitàries i unions d'empresaris s'estarà a allò disposat als articles 67, 68 i 69 de la LCSP.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb apoderament suficient per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència d'apoderaments mancomunats que puguin atorgar per als cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la contractació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

(ii) Solvència econòmica – financera

- a. Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant el seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a l'esmentat registre, i en cas contrari mitjançant els

dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

(iii) Solvència tècnica o professional

- b. Relació dels principals treballs del mateix tipus o de naturalesa anàloga a l'objecte del contracte executats durant els últims tres (3) anys, indicant el seu import, les dates i el destinatari dels mateixos. L'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys, que el licitador haurà d'acreditar com a executat ha de ser igual o superior al 70% de l'import del pressupost de licitació.

Els treballs executats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

7.2.- En tot cas, la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional exigida per a participar en el present procediment de contractació podrà ser integrada pel licitador amb la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans. En cas que aquesta integració s'efectuï a través de la subcontractació, el/s subcontractista/es també haurà/n de presentar les declaracions responsables que corresponguin.

7.3.- Respecte a la determinació de la solvència, quan dos o més empreses acudeixin a aquesta licitació constituint una Unió Temporal d'empresaris, s'acumularan les característiques acreditades per a cada una de les empreses, valorant-se, per l'Òrgan de Contractació, el compliment de la solvència exigida per a participar al present procediment de contractació.

### **III.- PRESENTACIÓ, CONTINGUT I VALORACIÓ DE LES OFERTES**

#### **Clàusula 8.- Presentació de les ofertes**

8.1.- Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes, juntament amb la documentació preceptiva, en el lloc i dins el termini indicat a l'**apartat K) del Quadre-Resum de Característiques**.

També podran enviar-se les ofertes per correu. En aquest cas caldrà justificar la data d'imposició de l'enviament a Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic a ([calella@gestaigua.cat](mailto:calella@gestaigua.cat)) en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, adjuntant el justificant d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus mencionat. Aquest enviament per correu electrònic només serà vàlid si

existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre del mateix i s'identifica fidelment el remitent i el destinatari. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per GESTAIGUA amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini assenyalat per presentar ofertes. No obstant l'anterior, transcorreguts deu (10) dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

8.2.- No seran admeses, sota cap concepte ni circumstància, les ofertes presentades fora del termini assenyalat a l'**apartat K) del Quadre-Resum de Característiques**.

8.3. Les ofertes es presentaran en un sobre tancat, signat pel representant del licitador facultat a tal efecte. Al mateix sobre s'haurà d'indicar:

Títol del procediment de contractació: "CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS ROSEGADORS A LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE CALELLA (Referència: GESTAIGUA/SERV/2024/003)". Presentada per: \_\_\_\_\_

Domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment.

8.4.- Les ofertes es presentaran escrites a màquina o en altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i hauran d'estar redactades en català o en castellà, indistintament. **Tots els fulls de la documentació de la proposta es presentaran en suport paper i hauran d'estar signats pel representant del licitador facultat a tal efecte.**

Tota la documentació haurà de presentar-se, a més, **en suport digital (un USB amb la documentació per cada sobre, dintre del mateix i format pdf)**.

En aquest sentit, no s'acceptarà cap document manuscrit, documents amb omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament quins són els termes i condicions de la proposta presentada.

8.5.- Les empreses podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica, seguint allò indicat a la clàusula 24 d'aquest plec. GESTAIGUA garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

8.6.- La presentació de les ofertes porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals als sistemes d'informació de GESTAIGUA, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas.

8.7.- GESTAIGUA podrà comprovar, abans i després de l'adjudicació i en el curs del contracte, la veracitat de la documentació presentada pels licitadors, entenent-se que la falsedat de les dades i circumstàncies que constin, pot ocasionar, si encara no s'ha adjudicat el contracte, l'exclusió del procediment d'adjudicació, o una vegada adjudicat el mateix, pot ser resolt per GESTAIGUA per incompliment imputable al licitador, amb

indemnització de danys i perjudicis si escau.

8.8.- Cada licitador només podrà presentar una proposició individual. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses si ho ha fet individual, ni figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta clàusula donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

### **Clàusula 9.- Contingut de les ofertes**

9.1.- Les proposicions constaran de **DOS (2) SOBRES**:

- **SOBRE N°1) Documentació administrativa general i documentació relativa als criteris valorables mitjançant judici de valor.**
- **SOBRE N°2) Documentació relativa als criteris valorables de forma automàtica.**

Els sobres hauran d'estar tancats i identificats a l'exterior amb les següents dades:

- Títol del concurs
- Nom/denominació social i NIF
- Domicili social, telèfon i correu electrònic
- Nom i cognoms del representant que signa la proposició
- Signatura del representant

A l'interior de cada sobre s'incorporarà un índex, en foli independent, en el que es farà constar els documents inclosos ordenats numèricament. **La inclusió de documentació en sobres que no corresponguin, en qualsevol de les combinacions possibles que es puguin donar de presentació de les proposicions de forma diferent a l'assenyalada seguidament, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura.**

9.2.- El contingut de cadascun dels sobres és el següent:

#### **SOBRE N°1) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA GENERAL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

El sobre n°1 es presentarà tancat i en la part exterior figurarà el següent text: Documentació administrativa i documentació relativa als criteris valorables mitjançant judici de valor per participar a la licitació per a la contractació de MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS ROSEGADORS A LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE CALELLA (Referència: GESTAIGUA/SERV/2024/003)".

- a) **Declaració responsable**, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar, d'acord amb l'Annex 3 al present plec.
- b) **Compromís de subscripció de pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil** en cas de resultar adjudicatari, d'acord amb allò establert a la Clàusula 20.f) d'aquest plec. Aquest compromís s'haurà d'efectuar de conformitat amb el

model de l'Annex 4.

- c) **Proposició relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor** haurà d'estar signada per la persona que representi l'empresa i haurà de contenir aquella documentació que permeti valorar l'oferta d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes establerts a l'Annex 1 del present Plec, basant-se en el model que s'adjunta al present Plec com a Annex 5.

En cas que el licitador consideri que a la seva proposició econòmica hi ha documents de caràcter confidencial, haurà de detallar, mitjançant l'oportuna declaració signada, quina documentació té aquest caràcter.

GESTAIGUA podrà sol·licitar als operadors econòmics que presentin en el termini que s'indiqui la totalitat o una part dels certificats i documents justificatius en qualsevol moment del procediment, quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. En tot cas, el licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar l'esmentada documentació abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte.

## **SOBRE Nº2) DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

- a) **Proposició relativa als criteris tècnics valorables de forma automàtica** haurà d'estar signada per la persona que representi l'empresa i haurà d'ajustar-se als models que s'adjunten al present plec com a Annex 6 i Annex 7.

El licitador formularà l'oferta econòmica indicant el percentatge de descompte (baixa lineal) sobre els quadres de preus unitaris inclosos a l'Annex 2 del present plec.

El licitador, en determinar els preus unitaris, haurà de tenir en compte els següents aspectes:

La interrupció o suspensió dels treballs per causes climàtiques o per raons de seguretat alienes a la voluntat de GESTAIGUA o que puguin ser imputables al proveïdor, no donaran cap dret a una contraprestació addicional, ni a cap tipus d'indemnització.

En els preus unitaris també estaran inclosos tots els mitjans materials i humans, generals o específics, EPIs, i qualsevol altre element de seguretat necessari per al correcte desenvolupament dels treballs, incloent totes les mesures de prevenció i riscos laborals necessàries, i qualsevol despesa a causa de reunions de coordinació i documentació de seguretat que sigui requerida i les aplicacions informàtiques necessàries per al lliurament d'informació derivada de l'obligació de la coordinació d'activitats empresarials, sense que es puguin repercutir quantitats addicionals per als esmentats conceptes.

Totes les ofertes hauran de tenir una validesa que duri el procés de contractació fins a un màxim de quatre (4) mesos.

A l'oferta econòmica s'entendran inclosos, amb caràcter general, tots els tributs (a excepció de l'IVA), taxes i cànon de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari, com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost màxim de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que vicia d'error o inconsistència que li facin inviable, serà rebutjada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omisió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletra, prevaldrà aquesta última. Així mateix, en cas que els licitadors incloguin a la seva proposició econòmica l'import de l'oferta en diverses ocasions i existeixi discordança entre les quantitats serà vàlida la quantitat menor.

#### **Clàusula 10.- Valoració de les ofertes**

10.1.- Finalitzat el termini per a la recepció de les ofertes, es procedirà en acte intern a l'obertura del sobre nº1 als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present plec, procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa i valorar-la tenint en compte els criteris de valoració establerts a l'Annex 1 del present plec.

10.2.- Si s'observessin defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, es comunicarà a l'empresa l'existència dels mateixos, atorgant un termini de tres (3) dies hàbils per a presentar l'oportuna esmena.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Es procedirà a la no admissió i exclusió del procediment de contractació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

10.3.- La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre nº 1 de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor assenyalats en el present plec.

10.4.- Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es procedirà en el lloc, dia i hora assenyalats a l'anunci que es publiqui al Perfil del Contractant de GESTAIGUA, a l'obertura, en acte públic, del sobre nº 2.

Abans de l'obertura dels sobres nº 2, GESTAIGUA, amb caràcter previ, ja sigui a través del seu Perfil del Contractant, o el mateix dia de l'obertura pública, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al sobre nº 1. Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els

licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebutj, i procedirà a l'obertura del sobre nº 2 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre nº 2. Aquestes propostes seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present plec.

Serán rebutjades les proposicions l'oferta econòmica de les quals superi el pressupost de licitació.

10.5.- En tot cas l'apertura de les proposicions s'haurà de realitzar en el termini màxim de vint (20) dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar les mateixes.

10.6.- En el cas que es considerés l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals, prèviament a la seva declaració, es requerirà al licitador que es trobi en aquesta situació a que presenti en un termini no superior a cinc (5) dies hàbils a comptar des de l'enviament del corresponent comunicat, la documentació i informació que s'estimi pertinent per a justificar la seva viabilitat econòmica.

Transcorregut aquest termini, es valorarà la documentació rebuda a efectes de determinar la validesa de l'oferta o, en el seu cas, proposar l'exclusió de l'operador econòmic del procediment de contractació. Serà l'Òrgan de contractació qui acceptarà o rebutjarà les ofertes desproporcionades o anormals, previ informe tècnic corresponent. Serà imprescindible per poder admetre a licitació una oferta inicialment qualificada com anormal o desproporcionada, que el licitador que la formuli presenti un informe acreditant que l'oferta econòmica no va en detriment de l'escrupolós compliment dels requeriments tècnics i de seguretat de la prestació objecte del contracte. Aquest informe haurà de ser expressament acceptat pels serveis tècnics de GESTAIGUA.

Es consideraran ofertes amb valors anormalment baixos o desproporcionats les ofertes que compleixin allò indicat a l'Annex 1 d'aquest plec.

10.7 - En casos d'igualtat en les proposicions presentades per les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació aquelles proposicions presentades per les empreses que en el moment de la presentació de l'oferta tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Si són diverses les empreses empatades les que acrediten tenir en plantilla persones amb discapacitat en un percentatge superior a l'esmentat, tindrà preferència el licitador que acrediti un percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat. En el cas que, un cop aplicats aquests criteris, perdurés l'empat, el desempat d'aquestes empreses es farà mitjançant sorteig; en acte públic i prèvia convocatòria.

#### **IV.- ADJUDICACIÓ, GARANTIA I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**



## **Clàusula 11.- Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació**

11.1.- Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte i en el termini de set (7) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, el licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar la documentació esmentada a continuació:

- La documentació administrativa dels requisits d'aptitud dels licitadors de l'epígraf (i) de la Clàusula 7.1 del present plec, és a dir:
  - o En cas de persona jurídica, escriptura o document de constitució o modificació, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat degudament inscrits, si s'escau, al registre públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
  - o Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat del licitador o el seu representant.
  - o En cas que s'actui en representació d'altra persona o entitat, poder notarial corresponent.
  - o Tarja d'Identificació Fiscal (NIF).
- Certificacions administratives expedides pels òrgans competents acreditatives de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Certificat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i últim rebut de pagament.
- Còpia de la documentació que acrediti el compliment dels requisits de solvència fixats als epígrafs (ii) i (iii) de la clàusula 7.1 d'aquest plec, en cas d'haver-se optat per l'aportació d'una declaració responsable sobre el seu compliment.
- Acreditació de disposar de la pòlissa d'assegurança a què es refereix la clàusula 20.f) del present plec.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- En el cas que el licitador sigui una Unió Temporal d'Empreses, haurà d'aportar l'escriptura pública de formalització de la mateixa, en la que consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o documents a què es refereixen els articles esmentats, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

11.2.- En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, GESTAIGUA podrà deixar sense efecte el procediment de contractació o bé adjudicar el contracte a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sens perjudici de poder donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar segons allò previst a l'article 71 de la

LCSP.

### **Clàusula 12.- Garantia**

12.1.- En el termini indicat a la clàusula 11 d'aquest plec, l'empresa que hagi resultat adjudicatària haurà d'acreditar la constitució d'una garantia definitiva del cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, com s'indica a l'**apartat I del Quadre-resum de característiques**.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP, amb els requisits establerts a l'article 55 i següents del RGLCAP.

12.2.- Aquesta garantia assegurarà l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de totes i cadascuna de les obligacions que li corresponguin com a conseqüència de la present contractació, i estarà vigent fins a l'expiració del termini de garantia i compliment satisfactori del contracte (inexistència d'obligacions pendents per part del contractista). Serà en aquest moment quan GESTAIGUA podrà autoritzar la devolució de la mateixa.

La garantia constituïda respondrà de tots els deutes de l'adjudicatari, de la correcta execució del contracte o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat GESTAIGUA en excés en el moment de la liquidació, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que li corresponen.

En qualsevol dels supòsits previstos en el paràgraf anterior, GESTAIGUA podrà procedir lliurement, i per a la seva exclusiva determinació, contra la fiança constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats que corresponguin, tot això sens perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que l'adjudicatari es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per GESTAIGUA.

12.3.- La devolució i cancel·lació de la garanties s'efectuarà de conformitat amb allò disposat a l'article 111 de la LCSP i articles 65.2 i 3 del RGLCAP. La cancel·lació o devolució de la fiança no obstarà a que subsisteixi la responsabilitat legal de l'adjudicatari per vicis de la construcció, o per incomplir les condicions de la contractació.

12.4.- En el cas de UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en el present plec i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la UTE.

### **Clàusula 13.- Adjudicació del contracte**

13.1.- Emès l'informe de valoració i proposta d'adjudicació per la Mesa de Contractació, i tota vegada rebuda la documentació indicada a la clàusula 11 d'aquest plec, l'Òrgan de Contractació resoldrà motivadament l'adjudicació, tenint,

alternativament, la facultat d'adjudicar el contracte a l'oferta amb més puntuació i per tant més avantatjosa o declarar desert el procediment de contractació. En aquest sentit, serà motivació suficient si, a la resolució d'adjudicació, l'Òrgan de Contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració de la Mesa de Contractació.

13.2.- Presentada la garantia definitiva, l'adjudicació s'haurà de produir en el termini màxim de cinc (5) dies naturals i serà notificada al licitador adjudicatari i a la resta de licitadors, publicant-se al Perfil del Contractant.

13.3.- L'Òrgan de Contractació podrà deixar desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris del present plec o deixar el mateix sense efecte quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que ho justifiquin. En el cas que l'Òrgan de Contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà als candidats o licitadors. La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'Òrgan de contractació abans de la formalització.

#### **Clàusula 14.- Formalització del contracte**

14.1.- Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a cinc (5) dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se un cop adjudicat a la seva formalització.

14.2.- En el supòsit que per causes imputables a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte, GESTAIGUA li exigirà el pagament de l'import del tres per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sense perjudici de l'establert a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida en aquest plec.

### **V.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 15.- Revisió de preus**

15.1.- Durant la vigència del contracte no s'admet la revisió de preus.

15.2 - L'adjudicatari considerarà inclòs en la seva oferta el cost financer pel manteniment del stock de material, assumint igualment el risc d'obsolescència física d'aquest stock.

#### **Clàusula 16.- Facturació i pagament**

16.1.- Els treballs i manteniments realitzats per l'adjudicatari es facturaran

mensualment a la certificació dels mateixos segons les partides de l'Annex 2 de Quadre de Preus amb la baixa ofertada per l'adjudicatari del Contracte. La factura haurà de disposar del número de comanda proporcionat per GESTAIGUA.

En cas de no trobar-se la partida en quadre de Preus, es pactarà la mateixa segons els preus de mercat.

#### A.2.- Fixació de preus per administració:

La baixa ofertada pel licitador ha de ser ÚNICA per els conjunts dels quadres de l'Annex 2 (Coeficient  $.O_{i-Inst}$ )

Pel que fa al preu de les actuacions per emergència no incloses manteniment de les instal·lacions s'aplicarà baixa ofertada sobre el preu de licitació (Coeficient  $.O_{i-Mant}$ )

16.2.- Un cop rebuda la factura amb tota la documentació que s'ha d'acompanyar a la mateixa, GESTAIGUA abonarà per *confirming* els diferents imports facturats dins dels trenta (30) dies següents a la data de recepció de la factura, d'acord amb allò establert a l'art. 198.4 de la LCSP, establint-se com a criteri general per fer efectiu el pagament, el dia 25 del mes. Si arribat el venciment pactat pel pagament de la factura, aquest no s'hagués efectuat, l'interès de demora aplicable serà l'interès previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

16.3.- Tots els tributs que es meritin com a conseqüència de l'execució del contracte seran satisfets per la part que correspongui de conformitat amb la legislació vigent; així com seran per compte del contractista totes les despeses de totes les llicències, autoritzacions i permisos que procedeixin en ordre a realitzar l'objecte del contracte.

### **Clàusula 17.- Execució del contracte**

17.1.- El contracte s'executarà a risc i ventura del contractista i amb subjecció a les clàusules del present plec i d'acord amb les instruccions que donés GESTAIGUA al contractista, i sense que aquest tingui dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els treballs objecte del contracte abans de la seva entrega a GESTAIGUA, llevat que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

17.2.- L'adjudicatari queda obligat a realitzar els treballs objecte del contracte i a presentar tota la documentació per a acreditar la correcta realització dels treballs. L'adjudicatari entregarà a GESTAIGUA la documentació precisa en el format i nombre sol·licitat per aquesta.

17.3.- En el cas de que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte o consideri insatisfactoris les actuacions plantejades en els documents presentats, es donaran per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat de esmenar les faltes o defectes observats, sens perjudici de la imposició, en el seu cas, de penalitats per incompliment de les obligacions.

### **Clàusula 18.- Responsable del contracte**

18.1.- El responsable del contracte per part de GESTAIGUA serà el Cap de Servei. Li

correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

18.2.- Entre les que resultin necessàries, a títol orientatiu i no limitatiu, s'atribueixen al responsable del contracte les facultats següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, si escau.
- Interpretar les condicions tècniques contractuals.
- Informar i proposar, si escau, la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- Informar sobre la finalització del termini de garantia i la procedència de la devolució de la garantia definitiva dipositada pel contractista.

### **Clàusula 19.- Condicions especial d'execució**

19.1.- S'estableix com condició especial d'execució del contracte el respecte i la garantia per l'adjudicatari de la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables als treballadors vinculats a l'execució del contracte.

19.2.- Així mateix, el contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, tenint aquesta condició caràcter d'essencial.

19.3.- L'incompliment d'aquestes condicions donarà lloc a les conseqüències establertes a la LCSP.

## **VI.- DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

### **Clàusula 20.- Obligacions del contractista**

En la prestació de l'objecte del contracte, el contractista es compromet a:

- a) Realitzar les tasques descrites en el Plec i donar el servei de manteniment i control durant la vigència del contracte, d'acord amb els termes i condicions establerts en el mateix i en els plecs i en la seva oferta, complint, en tot moment, la normativa vigent.
- b) Dedicar els recursos humans i materials necessaris per a l'òptim desenvolupament de les tasques pròpies de les tasques contractades.
- c) Responsabilitzar-se de la correcta realització dels treballs, per part dels seus treballadors, havent d'indemnitzar a GESTAIGUA per tots els danys i perjudicis que s'ocasionin amb culpa o negligència dels mateixos.
- d) Complir les instruccions que raonablement li transmeti de forma expressa GESTAIGUA, per mediació dels seus representants, que hauran de

subjectar-se en tot cas a les normes i principis establerts en qualsevol document contractual.

- e) Satisfer puntualment i en la seva integritat quantes obligacions fiscals, laborals i davant la Seguretat Social siguin exigibles pel correcte desenvolupament de la seva activitat, i, en general, complir amb qualsevol altra obligació derivada de la vinculació amb persones que treballin amb o per a ell.
- f) Tenir concertada, amb entitat asseguradora de reconeguda solvència, una pòlissa de responsabilitat civil un import mínim de CENT MIL EUROS (100.000,00.-€) que cobreixi els danys materials i els danys corporals per causa imputable al contractista o als seus treballadors, havent de mantenir aquesta pòlissa vigent fins al límit temporal de la seva responsabilitat, segons es determini per la legislació vigent. La pòlissa haurà de cobrir, a més a més, la responsabilitat civil d'explotació, la responsabilitat civil patronal i la responsabilitat civil subsidiària de subcontractistes, amb un límit per víctima d'almenys TRES-CENTS MIL EUROS (300.000,00 EUR).

En aquesta pòlissa s'haurà de preveure la condició de possible perjudicat i reclamant a GESTAIGUA.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests termes, el contractista serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

- g) Estar registrat a l'aplicació Coordinaqua, utilitzar-la i mantenir-la actualitzada.
- h) Facilitar la facturació via l'aplicatiu 'ORDINIS' o el sistema que Gestaigua tingui aprovat en el moment de la factura.
- i) Retornar en perfecte estat d'ús el/els equip/s, instal·lacions i materials que es posin a la seva disposició, reservant-se GESTAIGUA el dret a descomptar l'import dels desperfectes produïts per aquest concepte, en els pagaments a satisfer al contractista.

### **Clàusula 21.- Drets del contractista**

21.1.- El contractista té dret a l'abonament de preus del contracte pels treballs que realment executi amb subjecció al mateix i que seran facturats de conformitat amb el que disposa la clàusula 16 del present plec.

21.2.- Així mateix, el contractista té els drets que es deriven del present plec i de les normes o disposicions que resultin de directa o supletòria aplicació al contracte.

### **Clàusula 22.- Obligacions laborals, socials i mediambientals**

En l'execució del contracte, el contractista està obligat al compliment de la normativa vigent que sigui d'aplicació en matèria laboral, de seguretat social, d'igualtat efectiva de dones i homes i d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, Reial decret 171/2004, de 30 gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 d'aquesta Llei en matèria de coordinació d'activitats empresarials, en el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret

39/1997, de 17 de gener, així com en el Reial decret 337/2010, de 19 de març, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció; i la seva legislació complementària i de desenvolupament.

La relació entre les parts té caràcter exclusivament mercantil, no existint cap vincle laboral entre GESTAIGUA i el personal del contractista, tot i que eventualment hagués de prestar els treballs en instal·lacions d'aquella. Per tant, emparat en l'existència d'aquest contracte o del seu compliment, el personal del contractista no podrà ser considerat ni de fet ni de dret empleat de GESTAIGUA i dependrà únicament de l'esmentada empresa a tots els efectes, inclosos els aspectes laborals i de Seguretat Social. Serà el contractista qui assumeixi la direcció i organització dels treballs, imparteixi ordres e instruccions de treball als seus treballadors, i assumeixi les obligacions retributives i de cotització pròpies de l'empresari.

Sense perjudici de les obligacions legals que resultin d'aplicació, GESTAIGUA no serà responsable de l'incompliment per part de l'adjudicatari o dels subcontractistes d'aquest de les seves obligacions en relació amb els seus propis treballadors, que dependran única i exclusivament del mateix, el qual ostentarà la condició d'empresari amb tots els drets i deures respecte de dit personal.

El contractista haurà de complir les obligacions legalment exigibles sobre protecció del medi ambient en l'execució del contracte. Així mateix, el contractista s'obliga a complir amb totes les disposicions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, essent responsable de la posta en pràctica de les mesures necessàries als efectes de complir amb les seves obligacions esmentades en aquesta clàusula en relació amb els treballadors que pertanyen a la seva plantilla. En aquest sentit, el contractista assumeix tota responsabilitat que pogués derivar-se de l'incompliment de la normativa de seguretat i salut dels treballadors.

Amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista haurà de presentar a GESTAIGUA la documentació acreditativa dels següents extrems:

- Relació nominal i identificació dels treballadors que executaran els treballs objecte del contracte.
- Rebut de liquidació de cotitzacions (abans TC1) i la Relació nominal de treballadors (abans TC2) corresponents de tots els treballadors que intervenen en la prestació dels treballs objecte del contracte.
- Sistema de gestió de prevenció.
- Certificats de formació en matèria de prevenció de riscos laborals dels treballadors que realitzin els treballs objecte del contracte.
- Identificació i nomenament del treballador o treballadors designats com recurs preventiu.
- Avaluació dels riscos generals i específics dels llocs de treball, incloent la planificació de l'activitat preventiva.
- Certificats d'aptitud mèdica dels treballadors que estaran a l'obra.
- Registre de lliurament d'EPIs.

GESTAIGUA podrà sol·licitar informació addicional o realitzar les comprovacions que

consideri per a verificar la informació lliurada. El contractista haurà de tenir, en tot moment durant la vigència del contracte, a disposició de GESTAIGUA, la documentació requerida per a la seva exhibició quan així fos exigida.

### **Clàusula 23.- Responsabilitat del contractista**

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a GESTAIGUA i a tercers, pels seus col·laboradors o subcontractistes, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per GESTAIGUA, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

De la mateixa manera hauran de ser assumides per l'adjudicatari les responsabilitats que puguin derivar-se per danys de caràcter ambiental, d'acord amb l'establert a la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.

Serà a càrrec del contractista l'import de les sancions que anessin imposades a GESTAIGUA com a conseqüència de l'incompliment o inobservança, per part del contractista, de les condicions establertes als plecs del present procediment, a les llicències, autoritzacions o permisos, així com per l'incompliment o inobservança de la normativa municipal, autonòmica o estatal aplicable.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica del subministrament que dugui a terme, així com de les conseqüències que es dedueixin per a GESTAIGUA o per a tercers per les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

### **Clàusula 24.- Confidencialitat**

24.1.- El contractista del contracte estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per l'execució de les prestacions derivades del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així ho indiqui GESTAIGUA, o que per la seva pròpia natura s'hagi de tractar com a tal.

El contractista no podrà en cap moment, durant la vigència d'aquest contracte, fer ús impropis dels documents, informació, dades personals a que tingui accés com a conseqüència de la prestació contractada, ni podrà a la finalització del contracte fer ús dels mateixos, ni retenir, copiar o reproduir, informació o documentació, els quals seran d'exclusiva propietat de GESTAIGUA.

El contractista es compromet així mateix a traslladar aquestes obligacions als seus empleats, accionistes, socis i col·laboradors i en general a totes aquelles persones que puguin tenir coneixement d'allò pactat en virtut de la relació contractual mantinguda entre les parts.

24.2.- Per la seva part, el contractista haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que es consideri confidencial de la seva oferta amb la finalitat que GESTAIGUA pugui, en el seu cas i d'acord allò disposat en la Clàusula 9.2 del present plec, no difondre la informació.

24.3.- L'incompliment de la present clàusula, per part del contractista donarà lloc a



l'exercici per part de GESTAIGUA de totes les accions legals, civils i/o penals que consideri pertinents.

### **Clàusula 25.- Protecció de dades de caràcter personal**

Els treballs contractats no requereix el tractament de dades de caràcter personal responsabilitat de GESTAIGUA. No obstant això, per a l'execució d'aquests treballs que es descriuen en el present plec, el contractista ha d'accedir als locals de treball de GESTAIGUA, on hi ha els fitxers i sistemes d'informació que contenen les dades de caràcter personal de les quals GESTAIGUA és responsable.

En cas que, per error o accident, un empleat del contractista tingui accés a aquestes dades personals, el contractista n'ha d'informar a GESTAIGUA com més aviat millor.

El contractista s'obliga a comunicar a tots els empleats assignats al contracte la seva obligació de guardar secret professional i de notificar qualsevol accés indegut a dades de caràcter personal que es produeixi. El contractista és en tot cas responsable de les possibles infraccions que es puguin derivar de l'ús d'aquestes dades per part dels seus empleats.

Les dades dels signants s'inclouran en un fitxer responsabilitat de GESTAIGUA i s'utilitzaran per a la gestió del contracte. Les persones afectades podran exercir els seus drets dirigint-se a GESTAIGUA a l'adreça Plaça de l'Ajuntament 9 de Calella o a través del correu electrònic [dpo@gestaigua.cat](mailto:dpo@gestaigua.cat).

Igualment, es pot posar en coneixement de les autoritats competents corresponents.

En tot cas, el contractista vindrà obligat al compliment del contingut de la legislació europea i estatal en matèria de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament.

### **Clàusula 26.- Subcontractació i cessió del contracte**

La subcontractació o cessió total o parcial de qualsevol de les activitats objecte d'aquesta contractació no podrà realitzar-se llevat que hi hagi autorització prèvia i escrita de GESTAIGUA i sempre que es compleixin els requisits legalment establerts.

GESTAIGUA quedarà sempre al marge de les relacions entre el contractista i subcontractista o cessionari, i s'entendrà que la relació jurídica del subcontractista o cessionari existirà directament amb el contractista a tots els efectes.

En tot cas, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront GESTAIGUA. Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa enfront de GESTAIGUA per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cas que el contractista tingui intenció de concertar amb tercers la realització parcial del contracte haurà de comunicar a GESTAIGUA la seva intenció de subcontractar, les parts del contracte a que afectarà i la identitat del subcontractista, així com justificar l'aptitud d'aquest per referència als elements tècnics i humans que disposa i als criteris de selecció qualitativa establerts en aquest plec. El contractista també haurà de comunicar la data d'inici de les prestacions, termini d'execució, l'import i percentatge que representa sobre la totalitat del contracte amb GESTAIGUA. Addicionalment a

l'indicat amb anterioritat, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba inhabilitat per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o comprès en algun dels supòsits de l'article 71.1 de la LCSP, que coneix les condicions del present plec i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, i que complirà la seva prestació de manera que el contractista pugui complir el contracte de conformitat amb els plecs i la seva oferta.

El contractista, en cas de subcontractació, complirà quants requisits generals o específics estableixi la normativa aplicable en matèria de subcontractació i realitzarà quantes comunicacions a GESTAIGUA i a tercers exigeixi aquesta normativa i, molt especialment, les que derivin del compliment de les obligacions tributàries, laborals i en matèria de seguretat social.

### **Clàusula 27.- Incompliments i penalitzacions**

27.1.- Constitueix incompliment, tota vulneració de les clàusules d'aquest plec i de la resta de documentació contractual, de la normativa d'aplicació (estatal, autonòmica i local), i de les instruccions de treball de GESTAIGUA.

27.2.- Els incompliments que pugui realitzar el contractista durant el termini del contracte, es classifiquen com: molt greus, greus i lleus.

A) Tindran consideració d'incompliments molt greus, els següents:

- Cedir, sotsarrendar o traspasar la totalitat o part dels treballs objecte del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense el consentiment explícit de GESTAIGUA.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en matèries relacionades amb el contracte.
- La vulneració per part del contractista de la normativa en matèria laboral i/o seguretat i salut/prevenió de riscos laborals d'obligat compliment.
- La no contractació de les pòlisses d'assegurances contemplades al contracte.
- La falsedat de la documentació lliurada.
- La no assistència a la resolució d'una incidència.
- La no reparació dels defectes als treballs realitzats.
- L'abocament de residus fora dels paràmetres legals.
- L'incompliment reiterat de les ordres de treballs, de recomanacions i ordres en general de GESTAIGUA que tinguin caràcter essencial per a l'adequada prestació dels serveis.
- Emetre reiteradament factures amb preus diferents als pactats amb GESTAIGUA.
- La reiteració d'incompliments greus. Es considerarà reiteració, l'acumulació de tres o més incompliments de la mateixa naturalesa durant el període d'un any.

B) Tindran consideració d'incompliments greus, els següents:

- La interrupció o suspensió de l'execució dels treballs, excepte quan concorrin circumstàncies fortuïtes o de força major degudament acreditades.
- La no execució dels treballs programats amb GESTAIGUA, sense causa justificada.
- No aplicar les mesures de seguretat establertes en aspectes de senyalització i protecció durant les execucions de les instal·lacions i les seves tasques

associades.

- No informar a GESTAIGUA amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pels serveis gestionats per aquesta.
- La no retirada dels residus generats durant els treballs.
- Dipositar els residus provinents dels treballs en abocadors NO autoritzats.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular de l'objecte contractual, així com un rendiment clarament insuficient en la realització dels treballs.
- Defectes generalitzats a l'execució de les unitats contractades.
- La reiteració d'incompliments lleus. Es considerarà reiteració, l'acumulació de tres o més incompliments de la mateixa naturalesa durant el període d'un any.

C) Es consideren incompliments lleus:

- Superar el temps estipulat a donar resposta davant incidències en un 100%.
- No aportar la informació o documentació que pugui requerir GESTAIGUA i que estigui estipulada al contracte, dins del termini establert.
- Totes les demás faltes no qualificades com a molt greus o greus, i que suposin incompliment de les condicions estipulades al contracte.
- L'incompliment per part del l'adjudicatari de les normes, ordenances, reglaments i demás disposicions reguladores dels treballs, excepte que s'hagués classificat com greu o molt greu al present plec, o a qualsevol altra normativa d'aplicació.

27.3.- Qualsevol infracció o incompliment de la legalitat vigent no contemplada als apartats anteriors, que així sigui considerada per GESTAIGUA o per qualsevol Administració, que suposi la imposició de sancions, es considerarà responsabilitat de l'adjudicatari. El contractista assumirà les accions de caire jurídic i econòmic que es derivin de l'acte en sí, fent-se responsable de tots el costos i gravàmens en que s'hagi incorregut.

27.4.- GESTAIGUA tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les causes detallades. Les sancions econòmiques associades a cadascuna d'elles són les següents:

- Els incompliments lleus es sancionaran amb multes de 300 fins a 1.000,00 euros.
- Els incompliments greus es sancionaran amb multes de 1.000,01 fins a 3.000,00 euros.
- Els incompliments molt greus es sancionaran amb multes de 3.000,01 fins a 10.000,00 euros.

27.5. Les sancions previstes al punt anterior, sigui quina sigui la qualificació, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.
- La prohibició que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

- El major o menor perjudici que ocasioni als serveis prestats per GESTAIGUA.

27.6.- Si el contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, totals o parcials, per causes a ella imputables, GESTAIGUA podrà optar per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en aquest plec. GESTAIGUA tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a la contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

27.7.- Si GESTAIGUA opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. El fet que GESTAIGUA no imposi una determinada penalització no implicarà la seva renúncia. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret GESTAIGUA.

27.8.- Les penalitats hauran de ser proporcionades a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 30% del preu del contracte. El fet que GESTAIGUA no imposi una determinada penalització no implicarà la seva renúncia.

27.9.- Tot l'anterior es preveu sense perjudici de la repercussió en el contractista de totes les reclamacions econòmiques, sancionadores i, en general, responsabilitats econòmiques que es derivin dels esmentats incompliments. Igualment, la garantia presentada pel contractista respondrà de la correcta execució dels treballs, els danys que pugui ocasionar a GESTAIGUA i tercers i de les penalitzacions que es puguin imposar al contractista.

## **VII.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 28.- Recepció de l'objecte contractual i termini de garantia**

S'entendrà que el contractista ha complert amb el contracte quan hagi realitzat el lliurament de l'objecte de subministrament i hagi finalitzat la instal·lació i la prestació del servei de manteniment dels sistemes de vigilància i control segons els termes establerts a la documentació contractual i a satisfacció de GESTAIGUA.

La recepció o conformitat requerirà d'un acte formal i positiu dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte realitzat conjuntament entre els representants de GESTAIGUA i del contractista.

L'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui dret algun la circumstància que el responsable del contracte o els representants de GESTAIGUA els hagin examinat o reconegut durant la vigència del contracte.

El contractista farà al seu càrrec, la reparació dels desperfectes que es produeixin durant el termini de garantia, assenyalat a l'**apartat J del Quadre-resum de característiques**, sempre que siguin conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista. A aquests efectes, GESTAIGUA podrà fixar un termini per a la seva reparació o rebutjar la prestació, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, a elecció de GESTAIGUA, a la recuperació del preu satisfet o a la reiteració en la prestació.

Transcorregut el termini de garantia sense que GESTAIGUA s'hagi pronunciat sobre cap aspecte de la mateixa, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

### **Clàusula 29.- Modificació del contracte**

29.1.- El contracte només es pot modificar en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 206 de la LCSP.

29.2.- Modificacions previstes:

No s'han previst, d'acord amb el quadre de característiques.

29.3.- Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes són obligatòries pel contractista en els termes previstos a l'art. 206 de la LCSP.

### **Clàusula 30.- Resolució i extinció del Contracte**

30.1.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions del contractista facultarà a GESTAIGUA per escollir entre el compliment del contracte o demanar la seva resolució, amb indemnització, en un i altre cas, dels perjudicis que l'incompliment li hagi causat.

30.2.- Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 306 a 307 de la LCSP, així com, per incompliment culpable del contractista, les següents:

- a) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb GESTAIGUA.
- b) La cessió del contracte, o d'alguns drets i obligacions del mateix, a favor d'un tercer, sense l'express consentiment de GESTAIGUA.
- c) L'incompliment de les obligacions establertes en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat, subcontractació, en matèria de seguretat i salut laboral així com les normes de seguretat.
- d) L'abandonament del contracte. Es presumirà l'abandonament quan l'adjudicatari deixi de realitzar les tasques de vigilància i control sense causa justificada durant

més de quaranta-vuit (48) hores seguides.

- e) L'incompliment de qualsevol obligació prevista al contracte i als plecs i, en especial, de les obligacions essencials previstes en el present plec.

30.3.- En els casos de resolució per incompliment del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a GESTAIGUA pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva sobre la garantia, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista tal que fa a l'import que excedeixi del de la garantia confiscada.

### **Clàusula 31.- Recursos i jurisdicció**

Les reclamacions que puguin produir-se en relació amb el procediment de licitació i adjudicació del contracte es tramitaran i resoldran de conformitat amb allò establert a la LCSP. Les restants qüestions litigioses que no derivin del procediment de preparació i adjudicació del contracte, i en especial les relacionades amb l'execució i modificació del contracte i la seva extinció, seran resoltes pels Jutjats i Tribunals del lloc de celebració del mateix, la jurisdicció del qual se sotmeten les parts, renunciant expressament a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Calella, 25 de setembre de 2024

Òrgan de Contractació de GESTAIGUA

## ANNEX 1 - CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

### CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a un màxim de 30 punts)

El document tindrà un màxim de 30 pàgines (DNI-A4). L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

La proposició que acrediti de la millor manera cadascun dels criteris tindrà la màxima puntuació, sent la resta de les ofertes avaluades de forma proporcional a les descripcions aportades. Cadascun dels punts s'avaluarà de forma independent.

La valoració mitjançant judici de valor de les ofertes presentades es realitzarà segons els següents barems de puntuació:

#### **1.- Recursos humans posats a disposició del contracte, Criteris Estabilitat Laboral i Qualitat Ocupació (14 punts)**

##### **1.1 Organigrama del personal amb l'experiència fins a 3 punts**

Organigrama de l'equip que es posarà a disposició del contracte. Especificant quina part estarà en plantilla i quina part serà subcontractada. Indicant per cadascun d'ells la seva formació i experiència. Pel personal que s'haurà de contractar en cas de resultar adjudicatari, especificar quin rol desenvoluparan i quins requisits mínims compliran, per 2 persones amb experiència superior a 5 anys es valorarà amb 1 punt, per dos persones amb experiència superior a 10 anys es valorarà en 2 punts, per dos persones amb experiència superior a 20 anys es valorarà en 3 punts.

##### **1.2 Recursos Humans fins a 6 punts**

Disposar de més del 40% de la plantilla de Dones, personal de menys de 30 anys o més de 50 anys es valorarà amb 1 punt, si és més del 60% es valorarà en 2 punts.

Disposar i aplicar plans de reciclatge i formació per a les persones que executaran el contracte, expressant a la proposta tècnica els continguts d'aquests. es valorarà en 1 punts

El percentatge de contractació indefinida entre la plantilla que executarà el contracte, sempre que sigui superior al 95%. es valorarà en 1 punts

Disposar d'un Codi d'Ètica, Bon Govern o Bones Pràctiques, o altrament comprometre's a través d'una declaració responsable, a redactar-lo i aplicar-lo en el termini màxim de 6 mesos des de la posada en marxa del contracte. En aquest darrer cas, caldrà presentar el document així com el sistema de difusió i aplicació dins l'empresa com a molt tard el 01/01/2025 – fins a 1 punts

Disposar de mesures de conciliació de caràcter econòmic, o assistencial, del temps laboral,

familiar, personal del personal adscrit al contracte, adaptades a les seves necessitats concretes de conciliació. (Exemple: Teletreball, flexibilitat horària,...– fins a 1 punt)

### **1.3 Igualtat de Gènere fins a 2 punts**

S'atorgaran 1 punt a les empreses que tinguin elaborat i apliquin voluntàriament un pla d'igualtat efectiva de dones i homes; és a dir, a aquelles empreses que no es trobin en cap de les situacions per a les quals la Llei del Parlament de Catalunya 17/2015, de 21 de juliol, obliga a tenir el referit pla i/o a les que hi estiguin obligades i en millorin les condicions.”.

S'atorgaran 1 punt a les empreses que disposin de protocols per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe a l'empresa i disposar de plans per a l'eradicació de la bretxa salarial.

## **2.- Organització del treball (5 punts)**

S'avaluarà la metodologia i el desenvolupament previst per a l'execució del contracte.

### 1. Per treballs convencionals (2 punts)

Redactar una memòria on es descrigui com es pretenen portar a terme els treballs d'instal·lació d'esquè (màxim 2 fulls A4).

### 2. Per treballs urgents (3 punts)

Memòria on es descrigui la proposta organitzativa de la forma en la què es pretén portar a terme la prestació de les urgències. Es valorarà la correcta definició de les etapes de la gestió des del moment en què sorgeix la incidència fins a la finalització de l'actuació.

## **3.- Prevenció de riscos laborals (5 punts)**

Les accions que vagin encaminades a la reducció de la sinistralitat laboral es valorarà amb els següents punts:

Es valorarà que la formació en prevenció de riscos laborals del personal que intervingui a l'execució de l'objecte del Contracte sigui superior a l'exigit per la llei. Es donaran dos (2) punts si almenys una persona de l'equip és recurs preventiu i disposa del curs de 60 hores de riscos laborals fins a 2 punts.

Disposar d'una Avaluació de Riscos i realitzar el seguiment del Pla d'actuacions per a la reducció de la sinistralitat laboral caldrà presentar el document en cas d'adjudicatari amb el Planning de les actuacions realitzades com a molt tard el 01/01/2025 i fer un seguiment del mateix cada 6 mesos– fins a 1 punt

Disposar de Delegat dels treballadors fins a 1 punt

Inexistència d'infraccions Greus Administratives els darrers 5 anys fins a 1 punt.



#### 4. Criteris Medioambientals (2 punts):

##### 4.1 Qualitat ambiental de la flota de vehicles fins a 2 punts

Es valorarà que la flota de vehicles assignada a l'execució del contracte tingui les menors emissions de gasos contaminants segons la classificació de la DGT.

A cada vehicle se li assignarà un coeficient segons la seva classe DGT, es calcularà la mitjana aritmètica i se li aplicarà la següent fórmula per a establir la puntuació de l'oferta:

$$\text{Punts}_{\text{oferta}} = \text{Punts}_{\text{Màxims}} \times \text{Mitjana DGT}_{\text{oferta}} / 6$$

Coeficient	Classe DGT
6	Zero
4	Eco
2	Classe DGT
0	B o sense distintiu

Per tal de valorar aquest criteri caldrà presentar la taula adjunta complimentada amb tots els vehicles assignats al contracte de la licitació:

MARCA	MODEL	MATRÍCULA	COMBUSTIBLE	CLASSE DGT

#### 5. Criteris Qualitat :

##### 5.1 Sistemes de Qualitat fins a 3 punts

Implantacions de sistemes de qualitat ISO 9001, mediambiental ISO 14001 o de prevenció de riscos laborals ISO 45001: 1 punt per cada sistema.

#### 6. Quantificació emissions de Gasos fins a 4 punts

En cas de resultar adjudicatària la empresa es compromet a calcular les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH - mitjançant la calculadora i la guia de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic), associades als treballs a realitzar, en cas de contracte d'obres i serveis i en cas de contracte de subministrament, caldrà quantificar el transport associat i els residus d'emballatge. fins a 2 punts.

A més haurà de realitzar el seguiment del Pla d'actuacions per a la reducció de les mateixes, caldrà presentar el document en cas d'adjudicatari amb el Planning de les actuacions realitzades com a molt tard el 01/01/2025 i fer un seguiment del mateix cada 6 mesos – fins a 2 punts.

#### Clàusula ètica

1. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.»

### criteris de desempat

Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que iguali en els termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposició presentada per les empreses licitadores que acreditin haver creat en els darrers anys més oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, les quals estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari, i/o que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:

- a) Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- b) Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- c) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.
- d) Joves més grans de setze anys i menys de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- e) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- f) Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones exrecluses.
- g) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- h) Aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.

La creació d'oportunitats d'ocupació per als col·lectius esmentats pot acreditar-se mitjançant la presentació de contractes de treball, tallers d'ocupació, plans formatius i programes de seguiment tutorial, entre altres mitjans.»

### **CRITERIS AVALUABLES PER L'APLICACIÓ DE FÒRMULES (fins un màxim de 70 punts)**

La valoració automàtica de les ofertes presentades es realitzarà segons els següents barems de

puntuació:

### CRITERIS ECONÒMICS (fins a un màxim de 70 punts)

El licitador realitzarà la seva oferta econòmica mitjançant la simple expressió d'un percentatge de baixa global que aplicarà al quadre de preus (màxims) que figura com Annex 2 d'aquest plec. No es tindran en compte aquelles ofertes que proposin preus superiors als indicats al mencionat quadre de preus. Les ofertes amb una baixa mitja global superior al 30 % dels altres licitadors es consideraran com a oferta anormalment baixa i es procedirà, en conseqüència, com s'estableix a la clàusula 10.6 del Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars.

La baixa ofertada pels licitadors s'aplicarà a tots i cadascun dels preus unitaris que conformen el Quadre de preus del que resulta el pressupost de licitació. Les baixes presentades per a cada Partida: una baixa ( $O_{Prev}$ ) sobre totes les partides dels Quadres de preus dels treballs preventius a les instal·lacions, una baixa ( $O_{Urg}$ ) sobre el preu per les urgències demanades.

#### L'oferta econòmica es valorarà sobre un màxim de 70 punts.

La valoració econòmica es farà segons el següent criteri:

$$P_{li} = 0,80 \times P_{i\ Prev} + 0,20 \times P_{i\ Urg}$$

$P_{li}$  = Puntuació licitador

$P_{i\ Prev}$  = Puntuació licitador Preventiu

$P_{i\ Corr}$  = Puntuació licitador Urgències

$$P_{i\ Prev} = 80 - 30 * \frac{(MB_{Prev-Max} - B_{Prev})}{MB_{Prev-Max}}$$

$MB_{i-Inst}$  = Màxima Baixa Preus Treballs Preventius

$B_{i-Inst}$  = Baixa Preus Treballs Preventius

$$P_{i\ Urg} = 20 - 3 * \frac{(MB_{Urg-Max} - B_{i-Urg})}{MB_{Urg-Max}}$$

$MB_{i-Urg}$  = Màxima Baixa Preus Actuacions Urgències

$B_{i-Urg}$  = Baixa Preus Actuacions Urgències

Es considerarà baixa temerària qualsevol baixa ( $B_{i-GLOBAL}$ ) que superi en 40 punts percentuals la baixa mitja global de tots els licitadors.

### ANNEX 2 – QUADRE DE PREUS UNITARIS

Pressupost (€)
----------------

Any 1	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
Any 2	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
Any 3	Manteniment preventiu	4.200,00
	Manteniment correctiu	1.800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>6.000,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>18.000,00 €</b>	

El manteniment preventiu inclou el tractament de 100 pous cada 3 mesos més els pous de la zona on s'ha realitzat un tractament d'urgència el darrer any.

El manteniment correctiu inclou les urgències, tractament de com a mínim 6 pous 18 cops a l'any en cas de trucada per part del servei.

### **ANNEX 3 – DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El sotasignat, [•], amb DNI núm. [•], actuant en nom i representació de la societat [•], amb CIF núm. [•], actuant en la seva condició de [•], en relació amb el contracte de [•] (exp. núm. [•]), **DECLARA:**

Que complint totes les condicions exigides en el Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars que serveix de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i acceptar plenament i, es compromet, en cas de resultar adjudicatari, a acreditar les referides circumstàncies, mitjançant la documentació administrativa corresponent tal i com s'indica a la clàusula 11 del Plec.

Així mateix, **DECLARA:**

**1.-** Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents per actuar en nom i representació de l'empresa licitadora indicada, en el seu cas, per concórrer a la present licitació i formular la proposició econòmica.

**2.-** Que l'empresa que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per contractar amb el sector públic i, per tant, no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu art. 71, i que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**3.-** Que l'empresa que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica i financera i tècnica i professional exigits en el Plec regulador de la licitació.

**4.-** Que l'empresa que represento es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'l (**només en cas d'empreses estrangeres**).

**5.-** Que, en relació amb la declaració concernent a concórrer a aquesta licitació empreses vinculades per trobar-se en algun dels supòsits previstos a l'art. 42 del Codi de Comerç, manifesta (**marcar amb una X el que correspongui**):

- No trobar-se vinculada amb cap empresa;
- Ser una empresa vinculada, per trobar-se en algun dels supòsits previstos a l'art. 42 del Codi de Comerç, presentant-se a la licitació les següents empreses:

**6.-** Que dóna compliment a les previsions de la normativa de prevenció de riscos laborals.

**7.-** Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

**8.-** Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí, té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

- No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

**9.-** Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments a \_\_\_\_\_

*(Indicar persona autoritzada, DNI, correu electrònic i mòbil)*

**10.-** Que, es compromet en cas de resultar adjudicatari a disposar de la pòlissa que s'estableix a la Clàusula 20.f).

I als efectes oportuns, signa la present, a [•] de [•] de [•].

**ANNEX 4 – COMPROMÍS DE SUBSCRIPCIÓ DE PÒLISSA D'ASSEGURANCES DE RESPONSABILITAT CIVIL**

El sotassinat, amb DNI [•], en nom en i representació de la societat [•], amb CIF [•], actuant en la seva condició de [•], **DECLARA:**

Que, conforme a allò exigint en la clàusula 20.f) del Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, per la present em comprometo a constituir una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, amb entitat de reconeguda solvència, per quantia suficient per fer front a les responsabilitats que per l'activitat es puguin ocasionar, cobrint l'esmentat assegurança de responsabilitat civil una quantia mínima de CENT MIL EUROS (100.000 €) per sinistre i any. La pòlissa haurà de cobrir, a més a més, la responsabilitat civil d'explotació, la responsabilitat civil patrimonial i la responsabilitat civil subsidiària de subcontractistes, amb un límit per víctima d'almenys TRES-CENTS MIL EUROS (300.000 €).

I als efectes oportuns, signa la present, a [•] de [•] de [•].

## **ANNEX 5 – PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

El contingut de la proposta relativa als criteris valorables mitjançant judici de valor tindrà un màxim de 30 pàgines (DNI-A4). L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Ha d'incloure tots els requisits sol·licitats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i **tota la informació necessària segons els criteris de valoració de l'Annex 1** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.



## ANNEX 6 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El sotassinat, amb DNI núm. [•], en nom en i representació de la societat [•], amb CIF núm. [•], actuant en la seva condició de [•], en relació amb l'expedient per al MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS ROSEGADORS A LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE CALELLA (Referència: GESTAIGUA/SERV/2024/003)" i assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de la mateixa, es compromet, en nom de l'empresa que representa, a realitzar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions que consten a la documentació facilitada per GESTAIGUA, amb la baixa següent:

Percentatge de descompte (baixa lineal) sobre tots els preus de l'Annex 2 del Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars:

<b>Oferta Econòmica</b>	<b>Preu Proposat</b>	<b>Percentatge Baixa</b>
Quadre de Preus per els treballs de prevenció, consistents en la posada d'esquè a les instal·lacions marcades i a les urgències de l'any en curs. Per calcular el Coeficient $\cdot O_i$ -Prev	.....€	.....%
Servei Actuacions d'Urgència, a partir de la trucada dels tècnics de Gestaigua Anual Instal·lacions. Per calcular el Coeficient $\cdot O_i$ -Urg	.....€	.....%

I als efectes oportuns, signa la present, a [•] de [•] de [•].

*Termini de validesa de l'oferta: 4 mesos.*

## **ANNEX 7 – PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS TÈCNICS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

El sotassinat, amb DNI [•], en nom en i representació de la societat [•], amb CIF [•], actuant en la seva condició de [•], **DECLARA:**

<b>Disposa</b>	<b>1.1 Experiència Personal</b>
<b>SÍ/NO</b>	2 persones amb experiència superior a 5 anys en tema de Plagues
<b>SÍ/NO</b>	2 persones amb experiència superior a 10 anys en tema de Plagues
<b>SÍ/NO</b>	2 persones amb experiència superior a 20 anys en tema de Plagues

<b>Disposa</b>	<b>1.2.1 Recursos Humans</b>
<b>SÍ/NO</b>	més 40% plantilla Dones, menors de 30 anys i majors de 50 anys
<b>SÍ/NO</b>	més 60% plantilla Dones, menors de 30 anys i majors de 50 anys

<b>Disposa</b>	<b>1.2.2 Recursos Humans</b>
<b>SÍ/NO</b>	Disponer i aplicar plans de de reciclatge i formació per el personal

<b>Disposa</b>	<b>1.2.3 Recursos Humans</b>
<b>SÍ/NO</b>	Contractació indefinida superior al 90 % de la plantilla

<b>Disposa</b>	<b>1.2.4 Recursos Humans</b>
<b>SÍ/NO</b>	Disponer codi ètic i bon Govern o bones pràctiques o compromís

<b>Disposa</b>	<b>1.2.5 Recursos Humans</b>
<b>SÍ/NO</b>	Mesures de conciliació per el personal

<b>Disposa</b>	<b>1.3 Igualtat de Gènere</b>
<b>SÍ/NO</b>	Aplicació Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes
<b>SÍ/NO</b>	Protocols per a la prevenció i abordatge de l'assetjament.

<b>Disposa</b>	<b>2.0 Organització del treball</b>
<b>SÍ/NO</b>	Memòria organització dels treballs
<b>SÍ/NO</b>	Memòria per gestionar les emergències

<b>Disposa</b>	<b>3.0 Seguretat i Salut Laboral</b>
<b>SÍ/NO</b>	Avaluació de riscos i seguiment del Pla d'actuacions
<b>SÍ/NO</b>	Disponer de Delegat Sindical dels treballadors
<b>SÍ/NO</b>	Inexistència d'infraccions greus administratives els darrers 5 anys
<b>SÍ/NO</b>	Persona recurs preventiu i disposa del curs de 60 hores de riscos laborals

<b>Disposa</b>	<b>5.0 Sistemes de Qualitat</b>
<b>SÍ/NO</b>	ISO 9001.
<b>SÍ/NO</b>	ISO 14001.
<b>SÍ/NO</b>	ISO 45001.

<b>Disposa</b>	<b>6.0 Quantificació Emissions de Gasos</b>
<b>SÍ/NO</b>	Compromís per calcular les emissions de gasos amb efecte hivernacle associades als treballs del contracte.
<b>SÍ/NO</b>	Pla d'actuacions per a la reducció de les mateixes

I als efectes oportuns, signa la present, a [•] de [•] de [•].

*\* Cal indicar amb SI o NO per a cadascun dels criteris. La no presentació d'aquest document dóna per suposat que la proposició no inclou cap dels aspectes continguts en aquest apartat.*